

معايير لتقييم أعضاء هيئة التدريس للوصول إلى أفضل أداء يقدم العملية التعليمية بالبرنامج

ينبغي أن تتم عملية التقييم السنوي الجمعي للتدريس متعددة الأوجه، كما ينبغي أن يدرك أعضاء هيئة التدريس جوانب القوة وعناصر التميز من خلال التقييم الذاتي، والنقاش والبناء، والتغذية الراجعة من الطلاب.

فيما يلي معايير متعددة لتقييم أعضاء هيئة التدريس:

التقييم الذاتي لعضو هيئة التدريس:
ممكن أن يقوم عضو هيئة التدريس بنفسه لجمع معلومات عن أدائه التدريسي ومحاولة الاستفادة منها في تطوير نفسه.

تقييم الطلاب لعضو هيئة التدريس:
يمكن أن يتم في الأسبوع الأخير من الكورس أو الفصل الدراسي أي قبل بدء الاختبارات النهائية، إذ يقوم كل قسم بتنظيم عملية التقييم وتوفير الاستمارات الخاصة بها، وتحديد مواعيد التنفيذ ومن ثم جمع هذه الاستمارات بعد إملائها وتسليمها إلى المعهد الذي يتولى عملية التحليل لاستخراج نتائج التقييم.

تقييم الزملاء لعضو هيئة التدريس:
يتم من خلال تشكيل لجنة أو فريق عمل من ثلاثة أعضاء، يختار فيها عضو هيئة تدريس في القسم ورئيس القسم ويختار الثالث بالاتفاق بين هذين العضوين، ويُفضل أن يكون من خارج القسم ويتولى الفريق فحص الجوانب الآتية:
كفاية المادة العلمية المقدمة ومدى وملاءمتها للطلاب.
فاعلية الطرق والأساليب المستخدمة في التدريس.
ويعتمد الفريق في فحص هذه الجوانب علي ما يقدمه عضو هيئة التدريس لهم وعلي ملاحظاتهم له أثناء أدائه التدريسي بالاتفاق معه.

الملاحظة المباشرة أو تصوير الفيديو لعضو هيئة التدريس:

يتولى ذلك رئيس القسم، أو الخبير المرشح من القسم، وتتم مرة واحدة على الأقل في السنة لكل عضو هيئة تدريس، ويستخدم نموذج خاص بها يتضمن النقاط الأساسية التي يجب التركيز عليها والتأكد منها خلال عملية الملاحظة.

خطة التطور المهني لعضو هيئة التدريس:

يتولى عضو هيئة التدريس إعداد خطة سنوية تطويرية مهنية لنفسه تتضمن جميع الأنشطة المهنية والعلمية التي سيؤديها خلال العام ويقوم بتقديمها إلي رئاسة القسم.

تقرير المقرر الدراسي:

يتضمن التقرير عدد الطلاب المسجلين في المقرر الدراسي، وعدد المنسحبين من المقرر الدراسي والنتائج النهائية للمقرر متضمنة نسب النجاح وتوزيع الدرجات.

ملف المقرر الدراسي:

يعد عضو هيئة التدريس ملفاً خاصاً بالمقرر الدراسي الذي يقوم بتدريسه يشمل وصفاً للمقرر متضمناً الأهداف والموضوعات والمتطلبات والمراجع إضافة إلي أساليب تقويم الطلاب ونماذج من الاختبارات.

تقرير الانجازات مقدمة الجامعة والمجتمع:

يعد عضو هيئة التدريس تقريراً سنوياً عن المهام التي أداها خلال العام يتضمن التقرير، الدراسات والبحوث المنشورة وقيد النشر في المجالات والمؤتمرات العلمية والتي قدمها للجامعة وكذلك الاشتراك في اللجان والمهام الإدارية والفنية والخدمات التي قدمها للمجتمع مثل إلقاء المحاضرات والمشاركة في الندوات وتقديم المشورة.
حيث أن التوصيات والخلاصة من ذلك:

أن تطوير الأداء الجامعي ما هي إلا عملية البحث عن التميز، والتي تستدعي معرفة جوانب القوة والضعف في كل عنصر من عناصر الأداء، مع العمل علي تعزيز عوامل القوة واستدراك جوانب الضعف وتصحيحها.

وباعتبار أن الأستاذ الجامعي هو الحلقة الأهم في العملية التعليمية، لذلك ظهرت الحاجة لأهمية التحسين المستمر لجودة أدائه.

إن البحث العلمي في سبل تطوير أو تحسين جودة الأداء لعضو هيئة التدريس في الجامعة يجب أن تنطلق من النظر إليه بوصفه مدرسا، وباحثا، ومفكرا، ومشرفا على أبحاث الطلبة، وعضوا فاعلا في خدمة المجتمع، ومرشدا ومربيا للطلبة.

إن تحسين جودة أداء عضو هيئة التدريس والارتقاء به لا بد من أن يسبقه توفير الأدوات الخاصة به والشروط الضرورية لتطبيقه والتي من أهمها: تطوير قدرات عضو هيئة التدريس عن طريق المشاركة في المؤتمرات والندوات والدورات المتخصصة، وتشجيعه على البحث العلمي الجاد والنشر في المجالات العلمية الدولية المتخصصة، والتدريس المتميز وتخصيص جائزة لأفضل أستاذ سنوياً.

فضلاً عن وجود نظام فعال لتقييم الأداء، ويرافقه مراجعة مستمرة لنظام الترقية العلمية والوظيفة، مع دراسة أوضاع أعضاء هيئة التدريس بصفة دورية والعمل على تحفيزهم على الأداء الأفضل.

وإعادة النظر في الحوافز المادية والمعنوية لأعضاء هيئة التدريس والعمل على تعديلها بصفة دورية بما يتناسب وموقع الأستاذ العلمي ومكانته الاجتماعية.

والحاق المقبول للتعين كعضواً في هيئة التدريس بدورة تدريبية في طرق التدريس قبل تعيينه، فالحصول على درجة الدكتوراه لا يعني التميز في التدريس.

مع توخي الحياد والموضوعية في اختيار المقبولين في الدراسات العليا، ومتابعة أوضاع المعيد والمحاضرين.

Ministry of Higher Education
Higher Institute of Advanced
Administrative Sciences & Computer



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للعلوم الإدارية المتقدمة
والحاسبات ك 47 البحيرة

ثانياً: الموضوعات المتعلقة بشئون أعضاء هيئة التدريس:

1. التأكيد على معايير اختيار عضو هيئة التدريس وفقاً للاهتمام بالعمل على كفاية أعضاء هيئة التدريس للعام المقبل 2023-2024
- يتم اختيار أعضاء هيئة التدريس بناءً على معايير موضوعية موثقة ومعلنة تحقق تكافؤ الفرص وهي:
- الكفاءة والنشاط العلمي.
 - القدرات الإدارية والقيادية.
 - المشاركة في الأنشطة والخدمات المجتمعية.
 - المشاركة في الأنشطة والخدمات الطلابية.
 - المساهمات في مجالات الجودة والتطوير.
 - السجل الوظيفي الذي يشهد بالالتزام والنزاهة.
 - التعاون والعلاقة مع الزملاء والرؤساء والمرؤوسين.

القرار: وافق المجلس بالإجماع

2. تحديد الياق لتقييم عضو هيئة التدريس وذلك من خلال استمارة تقييمية يتم ملئ بياناتها من نتائج الاستبيانات وبعض التحليلات الوظيفية المتعلقة بعضو هيئة التدريس على مدار العام الدراسي

- القدرة على تطوير أساليب العمل بالإدارة.
- المهارة في تنفيذ المهام المطلوبة وفي الوقت المحدد والقدرة على المراجعة والتدقيق.
- مدي استخدام حقه في الإجازات بما لا يضر بيئة العمل والمحافظة على أوقات العمل.
- الإهتمام بالمظهر والسلوك العام
- تقدير المسئولية وحسن التصرف.
- إمكانية تحمل مسؤولية أعلى.

القرار: وافق المجلس بالإجماع

عميد المعهد
أ.د. علي عبد الوهاب نجا



مدير برنامج نظم معلومات الأعمال
د.م. محمود مصطفى إسماعيل